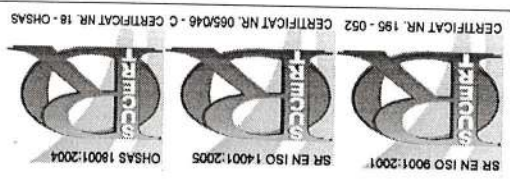


S.C. SALUBRIS S.A.
J 28/1198/1994
C.U.I RO 6516214



Pitești, str. Depozitelor nr.29 b, tel.-fax 0248/22.38.04
e-mail: salubris_pitesti@yahoo.com

I. PARTILE CONTRACTANTE
CONTRACT DE PRESTARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE
NR 61 / 27.03.2024

Art. 1. S.C. SALUBRIS S.A., cu sediul în Slatina, Aleea Tineretului nr.2a, județul Olt, înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. J28/1198/1994, cod unic de înregistrare RO 6516214, titlular a Licenței nr.266/12.04.2023, emisă de A.N.R.S.C., cu Punct de Lucru situat în Municipiul Pitești, strada Depozitelor, nr.29 B, județul Argeș, cod unic înregistrare 34189398, cont nr.RO 77BRDE0305V05716470300 deschis la BRD, reprezentată de Gabriel SABIE, având funcția de Director, denumită în continuare OPERATOR

S.C. SPITALUL DE PNEUMOTILOGIE
cu sediul în LEORDENI, SAT ARCIUHA REȘTI
str. CLIPICI MARIAN 4469485
cod unic de înregistrare 4469485 cont nr. ROYTR2051817332100X
deschis la TREZORERIE PNEUMOTILOGIE
MANAGER
se identifică cu C/BI seria A2 nr. 259406, eliberat la data de 16.11.2018, C.N.P. 177908035001
numită în continuare Utilizator, având ca obiect de activitate SERVICIUL MEDICAL
prestări servicii de colectare a deseurilor de tip municipal, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2. - Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activității de colectare a deseurilor municipale

Art.3. - Operatorul va presta activitatea de ridicare a deseurilor municipale din localitățile situate:

Art.4. - Prezentul contract s-a încheiat pentru un volum de 16 mc/lună

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.5. - (1) Contractul de prestare a activității de colectare a deseurilor municipale se încheie între operator și utilizator pe o durată de 9 luni, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

Art.6. - Operatorul are următoarele drepturi:
a) să presteze în exclusivitate serviciul de salubritate pe zona deservită, conform Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare separate și transport separat al deseurilor municipale din zona centrală Argeș nr.523/05.12.2022.
b) Să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului din contractul de delegare nr.523/05.12.2022 sau după caz, a taxei aprobate de autoritatea administrativă publică locală, elaborate și aprobate de ANRSC.
c) să aplice penalități egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen.
d) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări servicii;
e) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deseurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;
f) să solicite autorității administrativă publice locale acordul privind realizarea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fara contract și obligarea acestuia la plata taxei speciale, instituita pentru astfel de cazuri;
Art.7. - Operatorul are următoarele obligații:
a) să asigure prestarea activității de colectare a deseurilor municipale, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, descrierilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritatea de reglementare și autoritatea administrativă publică locală;
c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de concesiune a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, și să imbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
d) să îndeplinească toate reclamiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;
e) să actualizeze împreună cu autoritatea administrativă publică locală evidența tuturor utilizatorilor cu și fara contracte de prestări servicii, în vederea decontării prestărilor direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
f) să presteze activitatea de colectare a deseurilor municipale la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale;
g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
h) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maxim două zile de la constatarea sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea;
i) să plătească penalizări în cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru:
1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;
3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
4. neridicarea deseurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;
j) să doteze punctele de colectare cu recipiente de colectare, prin amplasarea acestora în locurile special amenajate stabilite de autoritatea administrativă publică locală, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, în cantități suficiente pentru a asigura capacitatea de immagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature or initials in blue ink.

Perioada	Zilele în care se va avea loc colectarea	
	Deseuri municipale	Deseuri reciclabile
1 aprilie - 1 octombrie		
1 aprilie - 1 octombrie		
1 aprilie		

Art. 10. - Colectarea deseurilor municipale se va face dupa cum urmeaza :

VI. COLECTAREA DESEURILOR MUNICIPALE, masurarea prestatiei activitatii de colectare a deseurilor municipale

(o) sa asigure accesul de la calle publice pana la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, inalturand gheata, zapada si poleiul. de reparatii, intretinere sau curatare a autovehiculelor, prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburantilor si lubrifiantilor ;

(n) sa asigure curatenia locurilor de parcare de resedinta pe care le au in folosinta din domeniul public, daca este cazul, si sa nu efectueze activitati de curatenie la domiciliu ;

(m) sa nu introduca in recipientele de precoclectare deseurilor din categoria celor cu regim special (periculoase , toxice , explozive) , animale , provenite din constructii , din toaletarea pomilor sau curatarea si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din ingrijiri medicale car fac obiectul unor astfel incat sa nu produca poluare fonica , miros neplacut si raspandirea de deseuri ;

(l) sa execute operatiunea de precoclectare in conditii de maxima siguranta din punctul de vedere al sanatatii oamenilor si al protectiei mediului , vederea colectarii , daca acestea se afla pe proprietatea lor ;

(k) sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face precoclectarea, precum si recipientele in care se precoclecteaza deseurile municipale in saci de plastic si apoi in recipientul de precoclectare destinat special in acest tip de desen ;

(j) sa execute operatiunea de precoclectare in recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare , in conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritatea administrativa publica locala si stabilite prin contract . Fractiunea umeda a deseurilor va fi depusa obligatoriu in recipientele de precoclectare , stabilite de autoritatea locala si de directia de sanatate publica teritoriala ;

(i) sa aplice masuri privind deratizarea si dezinsectia , stabilite de autoritatea locala si de directia de sanatate publica teritoriala ;

(h) sa asigure precoclectarea pe categorii a deseurilor reciclabile , rezultate din gospodariile proprii sau din activitatile lucrative pe care le desfasoara , precum si depozitarea acestora in containere destinate pentru acest scop ;

(g) sa asigure precoclectarea pe categorii a recipientelor de precoclectare , in cazul deteriorarii acestora din vina dovedita a utilizatorului ;

(f) sa nu modifice amplasarea recipientelor destinate precoclectarii deseurilor menajere ;

(e) sa comunice in scris operatorului , in termen de 10 zile lucratoare , orice modificare a elementelor care au stat la baza intocmirii contractului si sa incheie acte aditionale in legatura cu acestea , modificarea numarului de persoane se comunica in scris de catre utilizator trimisral, daca este cazul ;

(d) sa nu impiedice in nici un fel accesul utilitatilor de colectare a deseurilor la punctele de colectare ;

(c) sa plateasca orice taxa impusa de lege referitoare la colectarea, transportul si depozitarea deseurilor a carei intrare in vigoare are loc pe perioada derularii contractului fara a fi necesara nici o notificare din partea Operatorului. Eventualele taxe impuse de lege, vor fi cuprinse in facturile lunare si urmeaza acceasi conditii de plata conform Pct. VII ;

(b) sa achite in termenul obligatiile de plata , in conformitate cu prevederile contractului de prestare a activitatii de colectare a deseurilor municipale ;

(a) sa respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate si clauzele contractului de prestare a activitatii de colectare a deseurilor municipale ;

Art. 9. - Utilizatorul are urmatoarele obligatii :

(j) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(i) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(h) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(g) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(f) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(e) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(d) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(c) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(b) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(a) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(z) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(y) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(x) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(w) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(v) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(u) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(t) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(s) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(r) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(q) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(p) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(o) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(n) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(m) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(l) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(k) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(j) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(i) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(h) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(g) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(f) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(e) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(d) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(c) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(b) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(a) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

V. DREPTURILE SI OBLIGATIILE UTILIZATORULUI

(a) accesibilitate egala si nediscriminatorie la serviciul public , in conditii contractuale , in conditiile contractului de prestare ;

(b) sa i se presteze activitatea de colectare a deseurilor municipale in ritmul si la nivelurile stabilite in contract ;

(c) sa solicite si sa primeasca , in conditiile legii si ale contractului de prestare , despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate de catre operator prin respectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferoare , calitativ si cantitativ , parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin norme tehnice in vigoare ;

(d) sa sesizeze autoritatea administrativa publica locala si celei competente orice deficiente constatate in sfera activitatii de colectare a deseurilor municipale si sa faca propuneri vizand inalturarea acestora , imbunatatirea acestora si cresterea calitatii serviciului ;

(e) sa solicite si sa primeasca si sa utilizeze informatii privind activitatea de colectare a deseurilor municipale , despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatea administrativa publica locala , A.N.R.S.C. sau operator , dupa caz ;

(f) sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administrative publice locale cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale ;

(g) sa se adreseze , individual sau colectiv prin intermediul unor asociatii reprezentative , autoritatilor administrative publice locale sau centrale ori instantelor judecatoresti , in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect ;

(h) sa conteste facturile atunci cand constata incalcararea prevederilor contractuale ;

(i) sa renunte , in conditiile legii , la serviciile contractate ;

(j) in cazul unei defectiuni la vehicul, operatorul se va asigura imediat ca este utilizat un alt autovehicul adecvat ;

(k) Operatorul se va asigura ca operatia de colectare a deseurilor din orice recipient nedescarcat/sac neridicat la data la care era prevazuta colectarea, se va efectua in maximum 24 de ore de la data respectiva.

(l) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(m) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(n) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(o) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(p) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(q) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(r) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(s) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(t) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(u) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(v) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(w) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(x) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(y) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(z) Sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.

(r) sa aduca la cunosinta utilizatorilor modificarile de tarifi si alte informa tii necesare, prin adresa atasata facturii si prin afisare la utilizatori.

(p) sa asese dupa golire recipientele in pozitie normala, pe locuri de unde au fost ridicate . Toate operatiunile vor fi efectuate astfel incat sa se evite producerea zgomotului si a altor inconveniente pentru utilizator ;

(o) sa ridice deseurile in zilele si in intervalul orar stabilite ;

(n) sa colecteze deseurile folosind autovehicule speciale echipate pentru transportul deseurilor menajere ;

(m) sa inscripioneze recipientele de colectare a deseurilor municipale , pentru a evita folosirea acestora fara drept , cu un marcaj de identificare realizat astfel sa nu poata fi sters fara ca prin aceasta operatie sa nu ramana urme vizibile ;

(l) sa inscripioneze recipientele de colectare a deseurilor municipale , inclusiv prin marirea numarului de recipiente sau containere , in cazul in care se dovedeste ca volumul acestora este insuficient si se depoziteaza deseurii municipale in ara lor ;

(k) sa inscripioneze recipientele si recipientele folosite pentru colectarea separata a diferitelor tipuri de materiale continute in deseurile municipale , conform prevederilor legale in vigoare ;

(j) sa inscripioneze recipientele folosite pentru colectarea separata a diferitelor tipuri de materiale continute in deseurile municipale , conform cu denumirea materialului /materialelor pentru care sunt destinate si marcate in diverse culori prin vopsire sau aplicarea de folie adeziva , conform prevederilor legale in vigoare ;

- (1) Contractul poate inceta in urmatoarele cazuri:
- (a) prin acordul scris al partilor;
- (b) prin denuntare unilaterala de catre operator, cu un preaviz de 30 de zile, dupa achitarea la zi a tuturor debitelor datorate catre operator;
- (c) prin denuntare unilaterala de catre operator, in cazul neachitarii contractului de catre operator, in termen de 30 de zile calendaristice de la data de salubritate instituita conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006;
- (d) prin reziliere;
- (e) in cazul deschiderii procedurii de reorganizare/sau faliment al operatorului;
- (2) Masura rezilierii contractului se poate lua numai in urma unui preaviz adresat utilizatorului si se poate pune in aplicare dupa 15 zile lucratoare de la data primirii acestuia de catre utilizator.

IX. INCETAREA CONTRACTULUI

- (1) Pentru neexecutarea in tot sau in parte a obligatiilor contractuale prevazute in prezentul contract, partile raspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului comercial si ale celorlalte acte normative in vigoare.
- (2) Partile contractante pot include si daune-interese pentru neexecutarea totala sau partiala a contractului sub forma daunelor moratorii ori compensatorii.
- (3) Reluarea prestarii serviciului se va face in termen de maximum 3 zile de la efectuarea platii.
- (4) Refuzul total sau partial al utilizatorului de a plati o factura emisa de operator va fi comunicata in scris, in termen de 10 zile de la data primirii facturii.

VIII. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

- Art.18. - (1) Pentru neexecutarea in tot sau in parte a obligatiilor contractuale prevazute in prezentul contract, partile raspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului comercial si ale celorlalte acte normative in vigoare.
- (2) Partile contractante pot include si daune-interese pentru neexecutarea totala sau partiala a contractului sub forma daunelor moratorii ori compensatorii.
- (3) Reluarea prestarii serviciului se va face in termen de maximum 3 zile de la efectuarea platii.
- (4) Refuzul total sau partial al utilizatorului de a plati o factura emisa de operator va fi comunicata in scris, in termen de 10 zile de la data primirii facturii.
- Art.17. - Facturile si documentele de plata se transmit de operator la adresa:
- Art.16. - In cazul in care pe documentul de plata nu se mentioneaza obiectul platii, se considera achitate facturile in ordine cronologica.
- Data inscrisa pe chitanta emisa de casieria operatorului;
 - data certificata de operator pentru fiilele CEC sau celelalte instrumente de plata legale;
 - data certificarii platii de catre unitatea bancara a utilizatorului pentru ordinele de plata;
- Art.15. - In functie de modalitatea de plata, aceasta se considera efectuata, dupa caz, la una dintre urmatoarele date:
- Alte instrumente de plata convenite de parti;
 - cu ordin de plata;
 - cu fila CEC;
 - in numerar la casieria operatorului;
- Art.14. - Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin urmatoarele modalitati:
- plata unor penalitati si despagubiri pentru daunele provocate.
- Art.13. - (1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deseurilor municipale se emite cel mai tarziu pana la data de 15 a lunii urmatoare celui in care prestata a fost efectuata. Utilizatorii sunt obligati sa achite facturile reprezentand contravaloarea serviciului de care au beneficiat, in termenul de scadenta de 15 zile de la data emiterii facturii, data emiterii facturii si data scadentei se inscriu pe factura. Termenul de scadenta privind plata facturii se ia in calcul de la data emiterii facturii.
- (2) Neachitarea facturii in 30 de zile de la data scadentei atrage penalitati de intarziere, dupa cum urmeaza:
- (a) penalitatile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare, stabilite cf. reglementarilor legale in vigoare;
- (b) penalitatile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadentei;
- (c) Neachitarea totala a platii nu poate depasi cuantumul debitului si se constituie venit al operatorului.
- (3) Nerespectarea de catre utilizatori a conditiilor cantitative si calitative de precollectare, stabilite prin reglementarile legale in vigoare, conduce la plata unor penalitati si despagubiri pentru daunele provocate.
- Art.12. - (1) Facturarea se face lunar, in baza tarfelor aprobate si a cantitatilor utilizatorilor cu minimum 15 zile inaintea inceperii perioadei de facturare.
- (2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecarui utilizator, cantitatile facturate, contributia pe economia circulara aferenta fiecarui an pentru deseurile reziduale) si tratate deseurii, pretul/tariful aplicat, inclusiv baza legala.
- Art.13. - (1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deseurilor municipale se emite cel mai tarziu pana la data de 15 a lunii urmatoare celui in care prestata a fost efectuata. Utilizatorii sunt obligati sa achite facturile reprezentand contravaloarea serviciului de care au beneficiat, in termenul de scadenta de 15 zile de la data emiterii facturii, data emiterii facturii si data scadentei se inscriu pe factura. Termenul de scadenta privind plata facturii se ia in calcul de la data emiterii facturii.
- (2) Neachitarea facturii in 30 de zile de la data scadentei atrage penalitati de intarziere, dupa cum urmeaza:
- (a) penalitatile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare, stabilite cf. reglementarilor legale in vigoare;
- (b) penalitatile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadentei;
- (c) Neachitarea totala a platii nu poate depasi cuantumul debitului si se constituie venit al operatorului.
- (3) Nerespectarea de catre utilizatori a conditiilor cantitative si calitative de precollectare, stabilite prin reglementarile legale in vigoare, conduce la plata unor penalitati si despagubiri pentru daunele provocate.
- Art.14. - Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin urmatoarele modalitati:
- in numerar la casieria operatorului;
 - cu fila CEC;
 - cu ordin de plata;
 - Alte instrumente de plata convenite de parti;
- Art.15. - In functie de modalitatea de plata, aceasta se considera efectuata, dupa caz, la una dintre urmatoarele date:
- data certificarii platii de catre unitatea bancara a utilizatorului pentru ordinele de plata;
 - data certificata de operator pentru fiilele CEC sau celelalte instrumente de plata legale;
 - Data inscrisa pe chitanta emisa de casieria operatorului;
- Art.16. - In cazul in care pe documentul de plata nu se mentioneaza obiectul platii, se considera achitate facturile in ordine cronologica.
- Art.17. - Facturile si documentele de plata se transmit de operator la adresa:
- Art.18. - (1) Operatorul va practica tarife aprobate prin contract concesiune nr.523/05.12.2022, potrivit prevederilor legale cu modificarile si adugarile ulterioare respectiv: Hotarari AGA ADI SERVSAL si Acte Aditionale
- (2) Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarfelor se va face potrivit prevederilor legale.
- (3) Modificarea, ajustarea sau modificarea tarfelor va fi adusa la cunostinta utilizatorilor cu minimum 15 zile inaintea inceperii perioadei de facturare.
- Art.12. - (1) Facturarea se face lunar, in baza tarfelor aprobate si a cantitatilor utilizatorilor cu minimum 15 zile inaintea inceperii perioadei de facturare.
- (2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecarui utilizator, cantitatile facturate, contributia pe economia circulara aferenta fiecarui an pentru deseurile reziduale) si tratate deseurii, pretul/tariful aplicat, inclusiv baza legala.
- Art.13. - (1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deseurilor municipale se emite cel mai tarziu pana la data de 15 a lunii urmatoare celui in care prestata a fost efectuata. Utilizatorii sunt obligati sa achite facturile reprezentand contravaloarea serviciului de care au beneficiat, in termenul de scadenta de 15 zile de la data emiterii facturii, data emiterii facturii si data scadentei se inscriu pe factura. Termenul de scadenta privind plata facturii se ia in calcul de la data emiterii facturii.
- (2) Neachitarea facturii in 30 de zile de la data scadentei atrage penalitati de intarziere, dupa cum urmeaza:
- (a) penalitatile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare, stabilite cf. reglementarilor legale in vigoare;
- (b) penalitatile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadentei;
- (c) Neachitarea totala a platii nu poate depasi cuantumul debitului si se constituie venit al operatorului.
- (3) Nerespectarea de catre utilizatori a conditiilor cantitative si calitative de precollectare, stabilite prin reglementarile legale in vigoare, conduce la plata unor penalitati si despagubiri pentru daunele provocate.
- Art.14. - Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin urmatoarele modalitati:
- in numerar la casieria operatorului;
 - cu fila CEC;
 - cu ordin de plata;
 - Alte instrumente de plata convenite de parti;
- Art.15. - In functie de modalitatea de plata, aceasta se considera efectuata, dupa caz, la una dintre urmatoarele date:
- data certificarii platii de catre unitatea bancara a utilizatorului pentru ordinele de plata;
 - data certificata de operator pentru fiilele CEC sau celelalte instrumente de plata legale;
 - Data inscrisa pe chitanta emisa de casieria operatorului;
- Art.16. - In cazul in care pe documentul de plata nu se mentioneaza obiectul platii, se considera achitate facturile in ordine cronologica.
- Art.17. - Facturile si documentele de plata se transmit de operator la adresa:

VII. TARIFE, FACTURARE SI MODALITATI DE PLATA

Tarife nu includ T.V.A

Capacitate recipient in mc/buc	Tarife de inchiriere/ buc	Nr. Bucati
0.24	5 lei	
1.1	40 lei	
12	400 lei	
15	450 lei	
18	500 lei	
20	550 lei	
25	600 lei	
30	650 lei	
35	700 lei	

Anexa nr.3 - Tarife inchiriere euroconținere/pubele

Tarife nu includ T.V.A

Nr.crt	Denumire serviciu	UM	Cantitate	Tarif
1	Deseurii reziduale colectate separat	MC		110.04 lei
2	Contributie pe economia circulara	MC		56 lei
3	Tratare deseurii reziduale	MC		29.07 lei
4	Deseurii rezultate din constructii si demolari	MC		101.79 lei
5	Tratare deseurii din constructii	MC		83.06 lei
6	Deseurii biodegradabile	MC		192.11 lei
7	Tratare deseurii biodegradabile	MC		14.54 lei

Anexa nr.2

X. FORTA MAJORA

Art.19 - (1) Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzatoare a obligatiilor care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiilor respective a fost cauzata de forta majora.
(2) Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice in termen de 5 zile celelalte parti producerea evenimentului si sa ia toate masurile in vederea limitarii consecintelor acestuia.
(3) Daca in termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa notifice incetarea deplin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa pretinda daune-interese.

XI. LITIGII

Art.20 - Partile convin ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori incetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amabila de reprezentantii lor.
Art.21 - In cazul in care nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amabila, partile se pot adresa instantelor judecatoresti competente.
Art.22. Daca in decursul unei luni calendaristice nu se inregistreaza nici o sesizare scrisa sau telefonica din partea utilizatorului, privind efectuarea prestarii serviciului de salubritate, intruperea neajurului sau depasirea intervalului sau depasirea intervalului anuntat, neridicarea deseurilor la data si intervalul orar stabilite prevazut in contract, neanuntarea intruperii serviciului sau depasirea intervalului anuntat, neridicarea deseurilor la data si intervalul orar stabilite prin contract se considera serviciu prestat de catre Operator.

XIII. PROTECTIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art.23. In scopul executarii prezentului contract, al protejarii interesului legitim de afaceri, respectiv al indeplinirii obligatiilor legale, partile vor prelucra datele cu caracter personal ale persoanelor fizice implicate in executarea prezentului contract si/sau a comunicarii comerciale, denumite generic "persoane vizate", date constand in nume, prenume, functie, numar telefon business, adresa email business, semnatura, precum si orice date cu caracter personal procesate in indeplinirea scopului mai sus mentionat.
In acest sens, partile se obliga sa respecte legislatia aplicabila privind protectia datelor cu caracter personal si sa raspunda pentru implementarea masurilor tehnice si organizatorice impuse de legislatia in vigoare in materia securitatii datelor cu caracter personal prelucrate, in vederea protejarii datelor cu caracter personal impotriva accesului neautorizat sau al divulgarii acestora.
Orice incident de securitate a datelor personale protejate se va notifica tuturor destinatarilor relevanti, in termen de 24 ore de la producerea acestuia.

Art.24. Fiecare parte va informa direct reprezentantii si salariatii sai imputerniciti in relatia cu cealalta parte si va solicita indeplinirea acestor obligatii de catre afiliatii si subcontractorii fiecaruia in raport cu reprezentantii si salariatii acestora (in masura in care afiliatii, subcontractorii si reprezentantii acestora sunt implicati in executarea contractului), cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal de catre cealalta parte, pentru scopuri de gestionare a contractului, pentru verificarea si raportarea prevezute de legislatia aplicabila, pentru indeplinirea unei obligatii legale, cum ar fi prevenirea si combaterea spalarii banilor si finantarii terorismului, cat si in alte scopuri legitime, in functie de relatia contractuala.
Art.25. Niciuna dintre parti nu va vinde, instraina, transfera, distribuie, inchiria sau dispune in alt fel de datele cu caracter personal primite, pentru scopurile sale personale, in beneficiul sau sau al altor persoane.
In situatia in care este necesara prelucrarea datelor personale in alte scopuri decat cei prevazuti mai sus, partea care va prelucra aceste informatii va solicita acordul scris al celeilalte parti contractante, in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare.

Art.26. Fiecare parte va respecta urmatoarele drepturi ale persoanelor vizate ale caror date le proceseaza pentru executarea contractului, conform articolor 15-22 din Regulamentul (UE) 679/2016 (GDPR), respectiv: dreptul de acces la date, dreptul de rectificarea a datelor, dreptul de stergere a datelor, dreptul la restrictiunea datelor, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul de a se adresa Autoritatii Nationale pentru Supravegherea Prelucarii Datelor cu Caracter Personal. Toate aceste drepturi pot fi exercitate de catre persoana vizata printr-o cerere scrisa, semnata si data, transmisa la sediul social al partii care va actiona ca operator al datelor cu caracter personal ale persoanei vizate.
Art.27. Datele personale sunt pastrate pe intreaga perioada de executare a contractului si ulterior incetarii acestuia, in conformitate cu prevederile legale referitoare la prescriptia dreptului material la actiune si/sau la arhivarea documentelor.

XIV. ACTE NORMATIVE DE REFERINTA

Art.28 - Prezentul contract are la baza urmatoarele acte normative de referinta:

- Contractul de concesiune nr.523/05.12.2022
- Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006 cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea nr.101/2006 a serviciului public de salubritate a localitatilor cu modificarile si completarile ulterioare
- Ordonanta 2/2021, privind regimul deseurilor
- Legea nr.92/2021, privind depozitarea deseurilor
- Legea 249/2015, privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile particulare, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Regulamentul 679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE
- Ordin nr.119/2014 privind aprobarea normelor de igiena si a recomandariilor privind mediul de viata al populatiei cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin nr.112/2007 privind aprobarea Contractului - cadru de prestare a serviciului de salubritate a localitatilor;
- Legea 278/2013 privind emisiile industriale;
- O.U.G nr.196/2005 privind Fondul pentru Mediu

XV. DISPOZITII FINALE

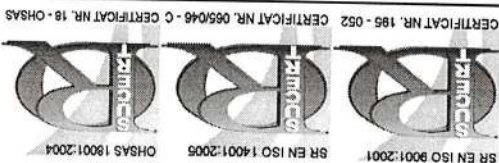
Art.29. In toate problemele care nu sunt prevazute in prezentul contract partile se supun prevederilor legislatiei specifice in vigoare, ale Codului Civil si ale altor acte normative incidente.
Art.30. Prezentul contract se poate modifica cu acordul partilor, prin acte aditionale.
Art.31. Anexele fac parte integranta din prezentul contract.
Art.32. Prezentul contract a fost incheiat in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte si intra in vigoare incepand cu prestata luni mai 2024



SPITALUL DE NEUROFIZIOLOGIE
UTILIZATOR
MANAGER
CC. CLIPICA
MARIANA
DIRECTOR CC. VOICU GEORGETIA
CC. PATRASHU
CC. PATRASHU
COM. JUR. DR.
R. STAN RALUCA
FIR

S.C. SALUBRIS S.A.

J 28/1198/1994
C.I.F. RO 6516214



Pitești, str. Depozitelor nr.29 b, tel.-fax 0248/22.38.04 sau 0348/981
e-mail: salubris_pitesti@yahoo.com

**NOTĂ DE INFORMARE
PRIVIND PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL PRELUCRATE DE
S.C. SALUBRIS S.A.**

În conformitate cu dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), **S.C. SALUBRIS S.A.** are obligația de a prelucra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate mai jos, date personale pe care ni le furnizați despre dumneavoastră, un membru al familiei dumneavoastră ori o altă persoană.

S.C. SALUBRIS S.A. prin intermediul compartimentelor financiar-contabilitate, juridic, resurse umane, calitate /mediu/ SSO, logistică, IT, salubritate stradală, colectare deșeurilor, prelucrare datele dumneavoastră cu caracter personal, colectate direct de la dumneavoastră, prin mijloace automatizate/manuale.

Sunteți obligat(ă) să furnizați datele cu caracter personal, acestea fiind necesare pentru:

- Încheierea de contracte de prestări servicii cu societatea noastră;
- Prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului;
- Emiterea facturilor în urma prestării serviciilor contractate;
- Procesarea plăților efectuate;
- Livrarea de documente sau bunuri conform termenilor stabiliți în contract, precum și a obligațiilor legale aplicabile în domeniu;
- Notificări/informări/comunicări privind graficele de ridicare a deșeurilor, termenele de plată, campaniile desfășurate de către societatea noastră, etc

Scopul (scopurile) prelucrării datelor este (sunt):

- Îndeplinirea obligațiilor contractuale;
- Comunicarea de informații legate de serviciul/serviciile contractate, informarea cu privire la servicii similare cu cel contractat;
- Validarea conturilor create de utilizatorii înregistrați (folosind datele colectate prin intermediul formularelor de înscriere);
- Validarea comenzilor lansate de către clienți (folosind datele colectate prin intermediul formularelor de înscriere și comanda);
- Contactarea directă (folosind datele colectate prin intermediul contractelor de prestări servicii, precum și a formularelor de comandă);

Handwritten initials in blue ink at the top left corner.

Handwritten signature in blue ink.

.....
SABIE Ana-Maria
DPO,



.....
Sabie Gabriel
Director Executiv,

Informații suplimentare referitoare la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal puteți obține consultând pagina noastră de internet www.salubris-slatina.ro, secțiunea secțiunea "Politica de confidențialitate".

Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa cu o cerere scrisă transmisă prin utilizarea serviciilor poștale la **S.C. SALUBRIS S.A.** Str. Aleea Tineretului, nr. 2A, Slatina, jud. Olt, cod poștal 230042, prin utilizarea serviciilor de poștă electronică la adresa salubris_slatina@yahoo.com, prin fax la numărul 0349.802.556.

Conform Regulamentului (UE) 2016/679, beneficiați de dreptul de acces, la rectificarea, la ștergerea datelor, la restricționarea prelucrării, la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție și de dreptul de a nu fi supus unei proces individual automatizat. Totodată, aveți posibilitatea de a vă adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal cu sediul în București, B-dul G-ral. Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod postal 010336, Romania.

- Trimitere de newsletter (folosind adresa de e-mail colectata prin intermediul formularului de contact);
- Crearea si implementarea campaniilor de promovare si marketing;
- Realizarea de raportări și statistici, privind colectarea de deșeur;
- Îndeplinirea normelor de securitate în unitate;



Data:/...../.....

Am fost informat că datele furnizate vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

SALUBRIS S.A.

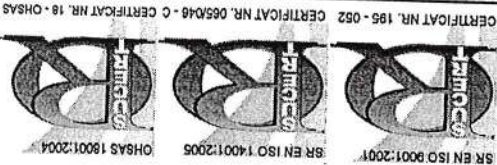
colectarea, stocarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal, inclusiv a imaginii mele de către S.C. SALUBRIS S.A. cu sediul în Str. Aleea Tineretului, nr. 2A, Slatina, jud. Olt, cod poștal 230042, având Codul de Identificare Fiscală 6516214, înregistrată la Registrul Comerțului din Olt sub nr. J28/1198/1994, tel. 0248.22.38.04, prin completarea și semnarea prezentului acord îmi exprim consimțământul pentru de SPCIER PIRESA la CNP 1770908035001, în calitate de utilizator al serviciilor prestate de către S.C. SALUBRIS posesor al CI seria K2, numărul 259716, eliberat la data de 15/11/2018.

ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Pitești, str. Depozitelor nr.29 b, tel.-fax 0248/22.38.04 sau 0348/981 e-mail: salubris_pitesti@yahoo.com



S.C. SALUBRIS S.A.
J 28/1198/1994
C.I.F. RO 6516214



[Handwritten initials]

Art.6. - Operatorul are următoarele drepturi :

a) sa presteze în exclusivitate serviciul de salubritate pe zona deservita , conform Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activitatii de colectare separate si transport separat al deseurilor municipale din zona centrala Arges nr.523/05.12.2022 sau dupa caz , a taxei aprobate de autoritatile administrative locale , determinat in conformitate cu reglementarile autoritatilor publice locale , cu prevederile legale in vigoare si norme metodologice elaborate si aprobate de ANRSC;

b) Sa incaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate , corespunzator tarifului din contractul de delegare nr.523/05.12.2022 sau dupa caz , a taxei aprobate de autoritatile administrative locale , determinat in conformitate cu reglementarile autoritatilor publice locale , cu prevederile legale in vigoare si norme metodologice elaborate si aprobate de ANRSC;

c) sa aplice penalitati egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare , in cazul neachitarii facturilor la termen;

d) sa asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestari servicii ;

e) sa initieze modificarea si completarea contractului de prestare a activitatii de colectare a deseurilor municipale sau a anexelor acestuia , ori de cate ori apar elemente noi in baza normelor legale , prin acte aditionale ;

f) sa solicite autoritatii administrative locale acordul privind contractul , considerarea utilizatorului ca fiind fara contract si obligarea acestuia la plata taxei speciale , instituita pentru astfel de cazuri ;

g) sa solicite recuperarea debitelor in instanta ;

Art.7. - Operatorul are urmatoarele obligatii :

a) sa asigure activitati de colectare a deseurilor municipale , conform prevederilor contractuale si cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate , prescriptiilor , normelor si normativelor tehnice in vigoare ;

b) sa respecte prevederile reglementarilor emise de autoritatile de reglementare si autoritatile administrative locale ;

c)sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin contractul de concesiune a gestiunii si precizati in regulamentul serviciului de salubritate , sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate ;

d)sa inregistreze toate reclamiile si sesizarile utilizatorului si sa ia masurile care se impun in vederea rezolvarii acestora , in termen de maximum 30 de zile ;

e)sa actualizeze impreuna cu autoritatile administrative locale evidenta tuturor utilizatorilor cu si fara contracte de prestari servicii , in vederea decontarii prestatii direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite in acest sens ;

f)sa presteze activitatea de colectare a deseurilor municipale la toti utilizatorii din raza unitatii administrative-teritoriale ;

g)sa asigure continuitatea serviciului , cu exceptia cazurilor de forta majora , asa cum sunt acestea definite prin lege ;

h) sa verifice integritatea recipientilor de colectare si sa le inlocuiasca in termen de maxim doua zile de la constatare sau de la sesizarea primita in acest sens , daca acestea nu mai asigura etansitatea ;

i) sa plateasca penalizari in cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru :

1. intruperea nejustificata a prestatii serviciului ;
2. prestatea serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti in contract ;
3. neanuntarea intruperii serviciului sau depasirea intervalului anuntat ;
4. neridicarea deseurilor la data si intervalul orar stabilite prin contract ;

j)sa dozeze punctele de colectare cu recipiente de colectare , prin amplasarea acestora in locurile special amenajate stabilite de autoritatile administrative locale , etanse si adecvate mijloacelor de transport pe care le are in dotare , in cantitati suficiente pentru a asigura capacitatea de inmagazinare necesara pentru intervalul dintre doua ridici consecutive ;

IV.DREPTURILE SI OBLIGATIILE OPERATORULUI

Art.5. - (1) Contractul de prestare a activitatii de colectare a deseurilor municipale se incheie intre operator si utilizator pe o durata de _____ , cu posibilitatea de prelungire prin act aditional .

III.DURATA CONTRACTULUI

Art.4. - Prezentul contract s-a incheiat pentru un volum de _____ mc /luna .

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2. - Obiectul prezentului contract il constituie prestarea activitatii de colectare a deseurilor municipale .

Art.3. - Operatorul va presta activitatea de ridicare a deseurilor municipale din localta situata : DISPENSA 78C TOPOLOVENI CALEA BUCURESTI NR 64 ;

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Operatorul are următoarele drepturi :

a) sa presteze în exclusivitate serviciul de salubritate pe zona deservita , conform Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activitatii de colectare separate si transport separat al deseurilor municipale din zona centrala Arges nr.523/05.12.2022 sau dupa caz , a taxei aprobate de autoritatile administrative locale , determinat in conformitate cu reglementarile autoritatilor publice locale , cu prevederile legale in vigoare si norme metodologice elaborate si aprobate de ANRSC;

b) Sa incaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate , corespunzator tarifului din contractul de delegare nr.523/05.12.2022 sau dupa caz , a taxei aprobate de autoritatile administrative locale , determinat in conformitate cu reglementarile autoritatilor publice locale , cu prevederile legale in vigoare si norme metodologice elaborate si aprobate de ANRSC;

c) sa aplice penalitati egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare , in cazul neachitarii facturilor la termen;

d) sa asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestari servicii ;

e) sa initieze modificarea si completarea contractului de prestare a activitatii de colectare a deseurilor municipale sau a anexelor acestuia , ori de cate ori apar elemente noi in baza normelor legale , prin acte aditionale ;

f) sa solicite autoritatii administrative locale acordul privind contractul , considerarea utilizatorului ca fiind fara contract si obligarea acestuia la plata taxei speciale , instituita pentru astfel de cazuri ;

Art.7. - Operatorul are urmatoarele obligatii :

a) sa asigure activitati de colectare a deseurilor municipale , conform prevederilor contractuale si cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate , prescriptiilor , normelor si normativelor tehnice in vigoare ;

b) sa respecte prevederile reglementarilor emise de autoritatile de reglementare si autoritatile administrative locale ;

c)sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin contractul de concesiune a gestiunii si precizati in regulamentul serviciului de salubritate , sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate ;

d)sa inregistreze toate reclamiile si sesizarile utilizatorului si sa ia masurile care se impun in vederea rezolvarii acestora , in termen de maximum 30 de zile ;

e)sa actualizeze impreuna cu autoritatile administrative locale evidenta tuturor utilizatorilor cu si fara contracte de prestari servicii , in vederea decontarii prestatii direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite in acest sens ;

f)sa presteze activitatea de colectare a deseurilor municipale la toti utilizatorii din raza unitatii administrative-teritoriale ;

g)sa asigure continuitatea serviciului , cu exceptia cazurilor de forta majora , asa cum sunt acestea definite prin lege ;

h) sa verifice integritatea recipientilor de colectare si sa le inlocuiasca in termen de maxim doua zile de la constatare sau de la sesizarea primita in acest sens , daca acestea nu mai asigura etansitatea ;

i) sa plateasca penalizari in cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru :

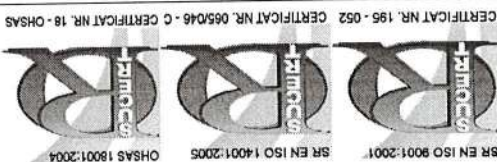
1. intruperea nejustificata a prestatii serviciului ;
2. prestatea serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti in contract ;
3. neanuntarea intruperii serviciului sau depasirea intervalului anuntat ;
4. neridicarea deseurilor la data si intervalul orar stabilite prin contract ;

j)sa dozeze punctele de colectare cu recipiente de colectare , prin amplasarea acestora in locurile special amenajate stabilite de autoritatile administrative locale , etanse si adecvate mijloacelor de transport pe care le are in dotare , in cantitati suficiente pentru a asigura capacitatea de inmagazinare necesara pentru intervalul dintre doua ridici consecutive ;

I. PARTILE CONTRACTANTE

CONTRACT DE PRESTARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE NR 69/29.03.2024

Pitești, str. Depozitei nr.29 b, tel.-fax 0248/22.38.04 e-mail: salubritate_pitesti@yahoo.com



S.C. SALUBRIS S.A.
J 28/1198/1994
CUI RO 6516214



Periada	Zilele în care se va avea loc colectare		1 aprilie - 1 octombrie
	Deseuri municipale		
Intervalul orar	Deseuri reciclabile		1 aprilie - 1 octombrie

Anexa nr. 1

Art.10. – Colectarea deseurilor municipale se va face dupa cum urmeaza :

VI.COLECTAREA DESEURILOR MUNICIPALE, masurarea prestatiei activitatii de colectare a deseurilor municipale

(o) sa asigure accesul de la calile publice pana la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, inatrand gheata , zapada si poleiul, de reparatii, intretinere sau curatare a autovehiculelor , prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburantilor si lubrifiantilor ;
 (n) sa asigure curatena localilor de parcare de resedința pe care le au în folosința din domeniul public, dacă este cazul, si sa nu efectueze activitati de reparatii, intretinere sau curatare a autovehiculelor , din toaletarea pomilor sau curatarea si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din ingrijiri medicale car fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de directiile sanitare veterinare sau autoritatile de mediu ;
 (m) sa nu introduca în recipientele de preclectare deseuri din categoria celor cu regim special (periculoase , toxice , explozive) , animale , astfel încat sa nu produca podod fonica, miros neplăcut si raspandirea de deseuri ;
 (l) sa execute operatiunea de preclectare în conditiile de maxima siguranta din punctul de vedere al sanatatii oamnilor si al protectiei mediului , vederea colectarii , dacă aceasta se afla pe proprietatea lor;
 (k) sa mentina în stare de curatenie spatiile în care se face preclectarea, precum si recipientele în care se preclecteaza deseurile municipale în saci de plastic si apoi în recipientii de preclectare destinat special în acestui tip de deseu ;
 (j) sa execute operatiunea de preclectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare , în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritatile administratiei publice locale si stabilite prin contract .Fractiunea umeda a deseurilor va fi depusa obligatoriu în recipientii de preclectare , stabilite de autoritatea locala si de directia de sanatate publica teritoriala ;
 (i) sa aplice masuri privind deratizarea si dezinsectia , stabilite de autoritatea locala si de directia de sanatate publica teritoriala ;
 (h) sa asigure preclectarea pe categorii a deseurilor reciclabile , rezultate din gospodariile proprii sau din activitatile lucrativ pe care le desfasoara , precum si depozitarea acestora în mod corespunzător ;
 (g) sa suporte costurile de remediere sau inlocuire a recipientilor de preclectare , în cazul deteriorarii acestora din vina dovedita a utilizatorului ;
 (f) sa nu modifice amplasarea recipientilor destinate preclectarii deseurilor menajere ;

(e)sa comunice în scris operatorului , în termen de 10 zile lucratoare , orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului si sa incheie acte aditionale în legatura cu acestea , modificarea numarului de persoane se comunica în scris de catre utilizator trimisistral, dacă este cazul ;
 (d) sa nu impiedice în nici un fel accesul utilizatorilor de colectare a deseurilor la punctele de colectare ;
 (c) sa plateasca orice taxa impusa de lege referitoare la colectarea,transportul si depozitarea deseurilor a carei intrare în vigoare are loc pe perioada derulării contractului fara a fi necesara nici o notificare din partea Operatorului. Eventualele taxe impuse de lege, vor fi cuprinse în facturile lunare si municipale ;
 (b) sa achite în termenele stabilite obligatiile de plata , în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activitatii de colectare a deseurilor municipale ;
 (a)sa respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate si clauzele contractului de prestare a activitatii de colectare a deseurilor municipale ;

Art.9. – Utilizatorul are urmatoarele obligatii :

(a)Sa plateasca despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.
 (k)Operatorul se va asigura ca operatiile de colectare a deseurilor din orice recipient nedescarcat/sac neridicat la data la care era prevazuta colectarea, se va efectua în maxim 24 de ore de la data respectiva.
 (j)în cazul unei defectuni la vehicul,operatorul se va asigura imediat ca este utilizat un alt autovehicul adecvat
 (i) sa renunte , în conditiile legii , la serviciile contractate.
 (h) sa conteste facturile atunci când constatata incalcarca prevederilor contractuale ;
 (g) sa se adreseze , individual sau colectiv prin intermediul unor asociatii reprezentative , autoritatilor administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judcatoresti , în vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect ;
 (f) sa primeasca raspuns în maxim 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale cu privire la acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale , A.N.R.S.C. sau operator ,dupa caz ;
 (e) sa solicite , sa primeasca si sa utilizeze informatii privind activitatea de colectare a deseurilor municipale , despre deciziile luate în legatura cu municipalitatea si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora , imbunatatirea acestora si cresterea calitatii serviciului ;
 (d) sa sesizeze autoritatile administratiei publice locale si celei competente orice deficiente constatate în sfera activitatii de colectare a deseurilor municipale si sa primeasca , în conditiile legii si ale contractului de prestare , despăgubiri sau compensatii pentru daunele provocate de catre operator prin respectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare , calitativ si cantitativ , parametrilor tehnici stabiliti în contract sau prin norme tehnice în vigoare ;
 (c) sa solicite si sa primeasca , în conditiile legii si ale contractului de prestare , despăgubiri sau compensatii pentru daunele provocate de catre operator prin respectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare , calitativ si cantitativ , parametrilor tehnici stabiliti în contract ;
 (b) sa i se presteze activitatea de colectare a deseurilor municipale în ritmul si la nivelurile stabilite în contract ;
 (a) accesibilitatea egala si nediscriminatorie la serviciul public , în conditiile contractuale , în conditiile contractului de prestare ;

V.DREPTURILE SI OBLIGATIILE UTILIZATORULUI

(a) Utilizatorul are urmatoarele drepturi :
 (a) accesibilitatea egala si nediscriminatorie la serviciul public , în conditiile contractuale , în conditiile contractului de prestare ;
 (b) sa i se presteze activitatea de colectare a deseurilor municipale în ritmul si la nivelurile stabilite în contract ;
 (c) sa solicite si sa primeasca , în conditiile legii si ale contractului de prestare , despăgubiri sau compensatii pentru daunele provocate de catre operator prin respectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare , calitativ si cantitativ , parametrilor tehnici stabiliti în contract sau prin norme tehnice în vigoare ;
 (d) sa sesizeze autoritatile administratiei publice locale si celei competente orice deficiente constatate în sfera activitatii de colectare a deseurilor municipale si sa primeasca , în conditiile legii si ale contractului de prestare , despăgubiri sau compensatii pentru daunele provocate de catre operator prin respectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare , calitativ si cantitativ , parametrilor tehnici stabiliti în contract ;
 (e) sa solicite , sa primeasca si sa utilizeze informatii privind activitatea de colectare a deseurilor municipale , despre deciziile luate în legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale , A.N.R.S.C. sau operator ,dupa caz ;
 (f) sa primeasca raspuns în maxim 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale cu privire la neindeplinirea unor conditiile contractuale ;
 (g) sa se adreseze , individual sau colectiv prin intermediul unor asociatii reprezentative , autoritatilor administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judcatoresti , în vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect ;
 (h) sa conteste facturile atunci când constatata incalcarca prevederilor contractuale ;
 (i) sa renunte , în conditiile legii , la serviciile contractate.
 (j)în cazul unei defectuni la vehicul,operatorul se va asigura imediat ca este utilizat un alt autovehicul adecvat
 (k)Operatorul se va asigura ca operatiile de colectare a deseurilor din orice recipient nedescarcat/sac neridicat la data la care era prevazuta colectarea, se va efectua în maxim 24 de ore de la data respectiva.
 (l)Sa plateasca despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa.
 (m)sa primeasca raspuns în maxim 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale cu privire la neindeplinirea unor conditiile contractuale ;
 (n) sa sesizeze autoritatile administratiei publice locale si celei competente orice deficiente constatate în sfera activitatii de colectare a deseurilor municipale si sa primeasca , în conditiile legii si ale contractului de prestare , despăgubiri sau compensatii pentru daunele provocate de catre operator prin respectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare , calitativ si cantitativ , parametrilor tehnici stabiliti în contract sau prin norme tehnice în vigoare ;
 (o) sa solicite si sa primeasca , în conditiile legii si ale contractului de prestare , despăgubiri sau compensatii pentru daunele provocate de catre operator prin respectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare , calitativ si cantitativ , parametrilor tehnici stabiliti în contract ;
 (p)sa aduca la cunostinta utilizatorilor modificarile de tarifi si alte informatii necesare, prin adresa atasata facturii si prin afisare la utilizatori.

SPK

(1) Contractul poate inceta in urmatoarele cazuri:
 a) prin acordul scris al partilor;
 b) prin denuntare unilaterala de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, dupa achitarea la zi a tuturor debitorilor datorate catre operator;
 c) prin denuntare unilaterala de catre operator, in cazul neachitarii contravalorii serviciilor prestate in termen de 30 de zile calendarstice de la data expirarii termenului de plata a facturii, cu acordul autoritatii administrativei publice locale care va aplica incepand cu data incetarii contractului taxa de salubritate instituita conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006;
 d) prin reziliere;
 e) in cazul deschiderii procedurii de reorganizare/s/sau faliment al operatorului.
 (2) Masura rezilierii contractului se poate lua numai in urma unui preaviz adresat utilizatorului si se poate pune in aplicare dupa 15 zile lucratoare de la data primirii acestuia de catre utilizator.

IX. INCETAREA CONTRACTULUI

(1) Pentru neexecutarea in tot sau in parte a obligatiilor contractuale prevazute in prezentul contract, partile raspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului comercial si ale celorlalte acte normative in vigoare.
 (2) Partile contractante pot include si daune-interese pentru neexecutarea totala sau partiala a contractului sub forma daunelor moratorii ori compensatorii.
 (3) Reluarea prestarii serviciului se va face in termen de maximum 3 zile de la efectuarea platii.
 (4) Refuzul total sau partial al utilizatorului de a plati o factura emisa de operator va fi comunicat acestuia in scris, in termen de 10 zile de la data primirii facturii.

VIII. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Art.11. - (1) Operatorul va practica tarifele aprobate prin contract concesione nr.523/05.12.2022, potrivit prevederilor legale cu modificarile si adugariile ulterioare respectiv: Hotarari AGA ADI SERVSAL si Acte Aditionale.
 (2) Stabilitatea, ajustarea ori modificarea tarifulor se va face potrivit prevederilor legale.
 (3) Modificarea tarifulor va fi adusa la cunostinta utilizatorilor cu minimum 15 zile inaintea inceperii perioadei de facturare.
 (2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecarui utilizator, cantitatile facturate, contributia pe economia circulara aferenta fiecarui an (pentru deseurile reziduale) si tratate deseurii, pretul/tariful aplicat, inclusiv baza legala.
 (1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deseurilor municipale se emite cel mai tarziu pana la data de 15 a lunii urmatoare celui in care prestata a fost efectuata. Utilizatorii sunt obligati sa achite facturile reprezentand contravaloarea serviciului de care au beneficiat, in termenul de scadenta de 15 zile de la data emiterii facturii, data emiterii facturii si data scadentei se inscriu pe factura. Termenul de scadenta privind plata facturii se ia in calcul de la data emiterii facturii.
 (2) Neachitarea facturii in 30 de zile da la data scadentei atrage penalitati de intarziere, dupa cum urmeaza:
 a) penalitatile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare, stabilite cf. reglementarilor legale in vigoare;
 b) penalitatile se doreaza incepand cu prima zi dupa data scadentei;
 c) valoarea totala a penalizatiilor nu poate depasi cantumul debitului si se constituie venit al operatorului.
 (3) Nerespectarea de catre utilizatori a conditiilor cantitative si calitative de precollectare, stabilite prin reglementarile legale in vigoare, conduce la plata unor penalitati si despagubiri pentru daunele provocate.
Art.14. - Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin urmatoarele modalitati:
 • in numerar la casieria operatorului;
 • cu fila CEC;
 • cu ordin de plata;
 • Alte instrumente de plata convenite de parti;
Art.15. - In functie de modalitatea de plata, aceasta se considera efecuta, dupa caz, la una dintre urmatoarele date:
 • data certificarii platii de catre unitatea bancara a utilizatorului pentru ordinele de plata;
 • data certificata de operator pentru filele CEC sau celelalte instrumente de plata legale;
 • Data inscrisa pe chitanta emisa de casieria operatorului;
Art.16. - In cazul in care pe documentul de plata nu se mentioneaza obiectul platii, se considera achitate facturile in ordine cronologica.
Art.17. - Facturile si documentele de plata se transmit de operator la adresa:

VII. TARIFE, FACTURARE SI MODALITATI DE PLATA

Tarifele nu includ T.V.A

Capacitate recipient in mc/buc	Tarife de inchiriere/ buc	Nr. Bucati
0.24	5 lei	
1.1	40 lei	
12	400 lei	
15	450 lei	
18	500 lei	
20	550 lei	
25	600 lei	
30	650 lei	
35	700 lei	

Anexa nr.3 - Tarife inchiriere eurocontainere/pubele

Tarifele nu includ T.V.A

Nr.crt	Denumire serviciu	UM	Cantitate	Tarif
1	Desurii reziduale colectate separat	MC		110,04 lei
2	Contributie pe economia circulara	MC		56 lei
3	Tratare deseurii reziduale	MC		29,07 lei
4	Desurii rezultate din constructii si demolari	MC		101,79 lei
5	Tratare deseurii din constructii	MC		83,06 lei
6	Desurii biodegradabile	MC		192,11 lei
7	Tratare deseurii biodegradabile	MC		14,54 lei



OPERATOR
SC SALUBRIS SA PL PITESTI
DIRECTOR
GABRIEL SABIE

UTILIZATOR
MARIANA
EC. CLIPID
MARIANA
DIRECTOR
EC. GEORGETA
VOICU
COM P. JUR. BC
R. STAN RAVIC
EC. PATRASCU C

XV. DISPOZITII FINALE
Art.29. In toate problemele care nu sunt prevazute in prezentul contract partile se supun prevederilor legislatiei specifice in vigoare, ale Codului Civil si ale altor acte normative incidente.
Art.30. Prezentul contract se poate modifica cu acordul partilor, prin acte additionale.
Art.31. Anexele fac parte integranta din prezentul contract.
Art.32. Prezentul contract a fost incheiat in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte si intra in vigoare incepand cu data la care este prezentat.

XIV. ACTE NORMATIVE DE REFERINTA
Art. 28. - Prezentul contract are la baza urmatoarele acte normative de referinta:
a) Contractul de concesiune nr.523/05.12.2022
b) Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006 cu modificarile si completarile ulterioare
c) Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate a localitatilor cu modificarile si completarile ulterioare
d) OUG nr.92/2021 privind regimul deseurilor
e) Ordonanta 2/2021 privind depozitarea deseurilor
f) Legea 249/2015, privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje, cu modificarile si completarile ulterioare;
g) Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenta gestunilor de deseurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificarile și completarile ulterioare;
h) Regulamentul 679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE
i) Ordin nr.19/2014 privind aprobarea normelor de igiena si a recomandarilor privind mediul de viata al populatiei cu modificarile si completarile ulterioare;
j) Ordin nr.112/2007 privind aprobarea Contractului - cadru de prestare a serviciului de salubritate a localitatilor;
k) Legea 278/2013 privind emisiile industriale;
l) O.U.G nr.196/2005 privind Fondul pentru Mediu

XIII. PROTECTIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL
Art.23. In scopul executarii prezentului contract, al protejarii interesului legitim de afaceri, respectiv al indeplinirii obligatiilor legale, partile vor prelucra date cu caracter personal ale persoanelor fizice implicate in executarea prezentului contract si/sau a comunicarii comerciale, denumite generic "persoane vizate", date constand in nume, prenume, functie, numar telefon business, adresa email business, semnatura, precum si orice date cu caracter personal procesate in indeplinirea scopului mai sus mentionat.
In acest sens, partile se obliga sa respecte legislatia aplicabila privind protectia datelor cu caracter personal si sa raspunda pentru implementarea masurilor tehnice si organizatorice impuse de legislatia in vigoare in materia securitatii datelor cu caracter personal prelucrate, in vederea protejarii datelor cu caracter personal impotriva oricaror distrugerii accidentale sau ilegale, pierderi, modificari, devaluiri sau acces neautorizat si impotriva procesarii ilegale. Orice incident de securitate a datelor personale protejate se va notifica tuturor destinatarilor relevanti, in termen de 24 ore de la producerea acestuia.
Art.24. Fiecare parte va informa direct reprezentantii si salariatii sai imputernicitii in relatia cu cealalta parte si va solicita indeplinirea acestor obligatii de catre afiliatii si subcontractorii fiecareia in raport cu reprezentantii si salariatii acestora in masura in care afiliatii, subcontractorii si reprezentantii acestora sunt implicati in executarea contractului, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal de catre cealalta parte, pentru scopuri de gestionare a contractului, pentru verificarea si raportarea prevezute de legislatia aplicabila, pentru indeplinirea unei obligatii legale, cum ar fi prevenirea si combaterea spalarii banilor si finantarii terorismului, cat si in alte scopuri legitime, in functie de relatia contractuala.
Art.25. Niciuna dintre parti nu va vinde, instraina, transfera, distribuie, inchiria sau dispune in alt fel de datele cu caracter personal primite, pentru scopurile sale personale, in beneficiul sau sau al altor persoane.
In situatia in care este necesara prelucrarea datelor personale in alte scopuri decat cel prevazut mai sus, partea care va prelucra aceste informatii va solicita acordul scris al celeilalte parti contractante, in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare.
Art.26. Fiecare parte va respecta urmatoarele drepturi ale persoanelor vizate ale caror date le proceseaza pentru executarea contractului, conform articolelor 15-22 din Regulamentul (UE) 679/2016 (GDPR), respectiv: dreptul de acces la date. Dreptul de rectificare a datelor, dreptul de stergere a datelor, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul de a se adresa Autoritatii Nationale pentru Supravegherea Prelucrarii Datelor cu Caracter Personal. Toate aceste drepturi pot fi exercitate de catre persoana vizata printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa la sediul social al partii care va actiona ca operator al datelor cu caracter personal ale persoanei vizate.
Art.27. Datele personale sunt pastrate pe intreaga perioada de executare a contractului si ulterior incetarii acestuia, in conformitate cu prevederile legale referitoare la prescriptia dreptului material la actiune si/sau la arhivarea documentelor.

XII. ALTE CLAUZE
Art.22. Daca in decursul unei luni calendaristice nu se inregistreaza nici o sesizare scrisa sau telefonica din partea utilizatorului, privind efectuarea prestarii serviciului de salubritate, intreruperea nejustificata a prestarii serviciului, prestarea serviciului sub parametri de calitate si cantitate prevazuti in contract, neanuntarea intreruperii serviciului sau depasirea intervalului anuntat, neridicarea deseurilor la data si intervalul orar stabilit prin contract se considera serviciu prestat de catre Operator.
Art.21. - In cazul in care nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, partile se pot adresa instantelor judcatoresti competente.
Art.20. Partile convin ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori incetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila de reprezentantii lor.

XI. LITIGII
Art.19 - (1) Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau de executarea in mod necorespunzator, total sau partial, a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiilor respective a fost cauzata de forta majora.
(2) Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice in termen de 5 zile celeilalte parti producerea evenimentului si sa ia toate masurile in vederea limitarii consecintelor acestuia.
(3) Daca in termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu incheieaza, partile au dreptul sa notifice incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa pretinda daune-interese.

- Trimitere de newsletter (folosind adresa de e-mail colectata prin intermediul formularului de contact);
- Crearea si implementarea campaniilor de promovare si marketing;
- Realizarea de raportari si statistici, privind colectarea de deșeuri;
- Îndeplinirea normelor de securitate în unitate;

Conform Regulamentului (UE) 2016/679, beneficiați de dreptul de acces, la rectificarea, la ștergerea datelor, la restricționarea prelucrării, la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție și de dreptul de a nu fi supus unei proces individual automatizat. Totodată, aveți posibilitatea de a vă adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal cu sediul în București, B-dul G-ral. Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod postal 010336, Romania.

Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa cu o cerere scrisă transmisă prin utilizarea serviciilor postale la **S.C. SALUBRIS S.A.** Str. Alaea Tinerețului, nr. 2A, Slatina, jud. Olt, cod poștal 230042, prin utilizarea serviciilor de poștă electronică la adresa salubris.slatina@yahoo.com, prin fax la numărul 0349.802.556.

Informații suplimentare referitoare la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal puteți obține consultând pagina noastră de internet www.salubris-slatina.ro, secțiunea secțiunea "Politica de confidențialitate".



.....
Sabie Gabriel
 Director Executiv,

.....
SABIE Ana-Maria
 DPO,

Handwritten signature in blue ink.



Data:/...../.....

Am fost informat că datele furnizate vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

SALUBRIS S.A.

colectarea, stocarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal, inclusiv a imaginii mele de către S.C. 0248.22.38.04, prin completarea și semnarea prezentului acord îmi exprim consimțământul pentru Identificare Fiscale 6516214, înregistrată la Registrul Comerțului din Olt sub nr. J28/1198/1994, tel. S.A. cu sediul în Str. Aleea Tinereții, nr. 2A, Slatina, jud. Olt, cod poștal 230042, având Codul de CNP 1770908035001, în calitate de utilizator al serviciilor prestate de către S.C. SALUBRIS de SPECTR PIREN la data 18/11/2018, eliberat posesor al CI seria K2, numărul 259716, (nume, prenume) CLIPCI HIRANU

ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Pitești, str. Depozitelor nr.29 b, tel.-fax 0248/22.38.04 sau 0348/981 e-mail: salubris_pitești@yahoo.com



S.C. SALUBRIS S.A.
J 28/1198/1994
C.I.F. RO 6516214

