



SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE
Loc.: Leordeni, str.Coloniei nr.106,
Jud.:Arges
e-mail:contact@spitalleordeni.ro
www.spitalleordeni.ro
Tel.:0248.653.694, fax:0248.653.690



Operator de date cu caracter personal înregistrat sub numărul 26.315

Nr.1936/23.07.2018

Ed. I/Rv.0

POLITICA GENERALĂ DE PROTECȚIE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

I. INFORMAȚII GENERALE

În calitate de operator de date cu caracter personal, Spitalul de Pneumoftiziologie Leordeni (denumit în continuare *Spitalul*) urmărește în permanență și se asigură că prelucrarea datelor cu caracter personal respectă cu strictețe principiile și legislația privind protecția datelor cu caracter personal, în particular prevederile Regulamentului (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (în continuare „GDPR”), precum și legislația internă privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație a acestor date.

Această Politică privind confidențialitatea este valabilă începând cu data asumării sale (n.n. a se vedea numărul și data înregistrării) și are rolul de a informa persoanele vizate cu privire la:

- activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal ale dumneavoastră, în calitate de pacient/client, angajat al spitalului, candidat al unui post în cadrul spitalului sau voluntar.
- prelucrările datelor cu caracter personal în vederea desfășurării activităților specifice conform celor descrise mai jos.

Spitalul poate actualiza prezenta Politică privind confidențialitatea ulterior ca urmare a intervenirii unor modificări de fapt sau de jure, caz în care va informa persoanele vizate prin intermediul site-ului său și, oricum, înainte ca acestea să devină aplicabile.

II. DEFINIȚII

Pentru o mai bună înțelegere a prezentei Politicii s-a considerat a fi necesară definirea următorilor termeni (plecând de la definițiile legale prevăzute de GDPR și normele legislative interne incidente în domeniu):

- „**Date cu caracter personal**” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.
- „**Categoriile speciale de date cu caracter personal**” înseamnă orice date cu caracter personal care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, confesiunea religioasă sau convingerile filozofice sau apartenența la sindicate și prelucrarea de date genetice, de date biometrice pentru identificarea unică a unei persoane fizice, de date privind sănătatea sau de date privind viața sexuală sau orientarea sexuală ale unei persoane fizice.
- „**Date statistice**” înseamnă un cumul de date de la un număr mai mare de persoane adunate într-un raport/situație/analiză, lipsindu-le astfel de caracterul personal - devenind anonime.
- „**Prelucrare**” (și derivatele sale, incluzând fără limitare ”a prelucra”) înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal, incluzând fără limitare colectarea, înregistrarea, păstrarea, modificarea, utilizarea, dezvăluirea, accesul, raportarea, transferul sau distrugerea acestora.
- „**Persoană vizată**” înseamnă orice persoană ale cărei date sunt prelucrate.
- „**Pacient/Client**” înseamnă pacienții/clientii care se prezintă în Spitalul de Pneumoftiziologie Leordeni, fie pacienții care solicită efectuarea unor servicii medicale decontate de către Casa de Asigurări de Sănătate („CAS”) sau în regim de urgență, fie direct plătitori pentru servicii medicale la cerere.
- „**Angajat**” - orice persoană care se află în relație contractuală/ este angajat al spitalului.
- „**Candidat**” - orice persoană care se înscrie la un concurs de angajare pentru ocuparea unui post în cadrul spitalului.
- „**Voluntar**” - orice persoană care desfășoară activități de voluntariat în baza unui contract în cadrul spitalului.

III. CATEGORIILE DE DATE CU CARACTER PERSONAL PRELUCRATE

Categoriile de date cu caracter personal prelucrate depind de contextul interacțiunilor și raporturilor pe care dumneavoastră le aveți cu Spitalul care prelucrează următoarele categorii de date cu caracter personal:

1. În cazul **Pacienților/Clientilor** - în funcție de interacțiunea dumneavoastră cu Spitalul:
 - I. În cazul serviciilor medicale acordate (de exemplu, internare, investigații și rezultate clinice și paraclinice, consultații, eliberare rețete, concedii medicale, scrisoare medicala, bilet de externare, bilet de trimitere, bilet de internare, programare):
 - date de identificare - Nume, Prenume, codul numeric personal (CNP), seria și numărul actului de identitate;
 - setul minim de date la nivel pacient reglementate prin Ordinul nr. 1782/2006 anexele 6 și 7;
 - datele și informațiile medicale reglementate prin ordinul nr. 1123/849/2016 anexa 2;
 - datele de contact - număr de telefon și/sau adresă de e-mail reglementate prin Ordinul nr. 1501/2016;

În funcție de serviciul medical efectuat, categoriile de date colectate pot fi diferite;

II. În cazul Chestionarelor de Evaluare a Satisfacției, sex și vârstă, mediu, nivel de pregătire școlară.

Notă: Cu privire la detalierea prelucrării de date aparținând Pacienților/Clienților, realizate de Spitalul de Pneumoftiziologie Leordeni în cadrul actului medical, prin sisteme manuale și automate, inclusiv pentru îmbunătățirea calității serviciilor noastre, mai multe informații au fost furnizate și sunt disponibile persoanelor vizate prin „**Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale pacienților**”.

2. În cazul **angajaților, a candidaților pentru angajare și a voluntarilor:**

(I) Conform Codului Muncii, Legea 53/2003, sunt prelucrate următoarele date cu caracter personal ale angajaților: Nume, Prenume, CNP, data nașterii, sexul, seria și numărul actului de identitate, adresă domiciliu, cetățenie, carte de munca adevărte de vechime, profesia, funcții ocupate, nivelul instruirii/studii finalizate, diplome obținute, date contact - număr de telefon, adresă de e-mail, semnătura, date furnizate prin curriculum vitae (CV) (care poate să includă, printre altele, următoarele date în plus față de cele menționate anterior, respectiv: imagine, formare profesională, informații privind actualul loc de muncă).

(II) Conform specificului activității spitalului de servicii medicale, mai sunt prelucrate și: Codul de parafă, funcție, specialitate medicală, data început specialitate, competențe, date legate de semnătură electronică;

3. În cazul persoanelor care contactează Spitalul de Pneumoftiziologie prin intermediul **biroului de internări, secretariatului**, al altor numere de telefon afișate pe site sau prin alte mijloace de comunicare la distanță, aparținând spitalului, în contextul:

- I. Programărilor pentru serviciile medicale decontate de CAS, sunt prelucrate următoarele date cu caracter personal: nume, prenume, CNP, calitatea de asigurat, informații privind trimiterea medicală, data nașterii, numărul de telefon, adresă de e-mail;
- II. Programărilor telefonice ale Pacienților direct plători, sunt prelucrate următoarele date cu caracter personal: nume, prenume, informații privind trimiterea medicală, număr de telefon, adresă de e-mail;
- III. Solicităților, reclamațiilor și a sugestiilor telefonice, precum și cele transmise prin alte mijloace de comunicare la distanță sunt prelucrate următoarele date cu caracter personal: nume, prenume, adresă de domiciliu, telefon, adresă e-mail.

4. În cazul **tuturor persoanelor care pătrund în incinta spitalului** sau a structurilor exterioare:

- imagini video înregistrate de sistemul de supraveghere internă marcat corespunzător la locul fiecărei camere de luat vederi.

IV. SCOPURILE ȘI TEMEIURILE PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL

Datele cu caracter personal cu privire la categoriile de persoane vizate menționate la secțiunea III, prelucrate cu respectarea condițiilor legale, prin natura activității spitalului, pot fi prelucrate de către spital direct și/sau prin intermediul împuterniciților, în următoarele scopuri:

1. În vederea îndeplinirii activităților specifice:

- 1.1 În scopul prestării serviciilor medicale solicitate de către **Pacienți/Clienți**;
- 1.2 În scopul raportării serviciilor medicale efectuate către instituțiile prevăzute de lege, spre decontarea acestor servicii;

1.3 În scopul îndeplinirii responsabilităților legale de transmitere a datelor (individuale sau statistice) către instituțiile publice reglementate de lege;

1.4 În scopul prelucrărilor statistice ale acestor date, statistici necesare pentru a putea răspunde diferitelor solicitări primite de la instituții publice și necesare pentru realizarea indicatorilor de management pentru îmbunătățirea sau menținerea standardelor de calitate;

1.5 În scopul îmbunătățirii serviciilor (cum ar fi chestionarul de evaluare a satisfacției), gestionării solicitărilor/ reclamațiilor primite din partea dumneavoastră și prezentarea analizelor necesare - în contextul prelucrărilor de date ale **pacienților/clientilor** sau ale **angajaților**;

1.6 În scopul realizării serviciilor medicale, gestionării sistemelor și serviciilor de sănătate de către spital;

1.7 În scopuri de recrutare - în contextul prelucrării datelor **candidaților pentru angajare**;

1.8 În scopul gestionării programărilor, reclamațiilor, sugestiilor sau a oricăror solicitări telefonice;

1.9 În scopul identificării persoanelor responsabile în cazul unor evenimente ce fac obiectul unei anchete interne sau externe - în contextul prelucrării datelor tuturor persoanelor care pătrund în incinta spitalului;

1.10 În scop de promovare în mediul online sau în mass-media - în contextul prelucrării datelor **tuturor persoanelor care pătrund în incinta spitalului**.

Temeiul juridic al acestor activități de prelucrare: Ordinul nr. 1782/2006 - ANEXA Nr. 6 , ANEXA Nr. 7, Ordinul MS CNAS nr. 1123/849/2016 - ANEXA Nr. 2, Ordin MS nr. 1501/2016, Ordin nr. 52/2002, Legea nr. 333/2003 modificată și completată, Legea nr. 46/2003 modificată și completată, Ordin nr. 1410/2016, Ordin MS nr. 1502/2016, actualizate.

2. În vederea încheierii și executării contractelor, pentru următoarele scopuri:

2.1 În vederea încheierii și executării contractelor de muncă;

2.2 Executarea contractelor privind furnizarea de asistență medicală, încheiate cu **Pacienții** spitalului;

2.3 În vederea încheierii contractelor - în contextul prelucrărilor de date pentru programările telefonice solicitate de pacienți sau prin alte mijloace de comunicare la distanță;

Temeiul juridic al acestor activități de prelucrare: Legea nr. 53/2003 Codul muncii, Legea nr. 153/2017, HG . 286/2011, Ordin MS 1470/2011, Ordin MS 869/2015, Legea nr. 78/2014, actualizate.

V. DESTINATARIILE DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Pentru îndeplinirea scopurilor de prelucrare, spitalul poate să dezvăluie anumite categorii de Date cu Caracter Personal către următoarele categorii de destinatari: persoana vizată și/sau reprezentanții săi legali, reprezentanții spitalului, partenerii contractuali pentru servicii externalizate și furnizori software care asigură la rândul lor confidențialitatea datelor fără a le folosi în alte scopuri în afara celor care fac obiectul contractelor dintre ei și spital, autorități judecătorești sau alte autorități publice de orice tip.

În vederea conformării cu obligațiile legale aplicabile de transmitere a datelor (individuale sau statistice) spitalul transmite anumite seturi de date prelucrate către: Casa de Asigurări de Sănătate - **C.A.S.**, Direcția de Sănătate Publică - **D.S.P.**, Dosarul Electronic de Sănătate - **D.E.S.**, Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar București - **S.N.S.P.M.P.D.S.B.**, Autoritatea Națională de Management al Calității în Sănătate - **A.N.M.C.S.**, Inspectoratul Teritorial de Muncă - **I.T.M.**, Agenția Națională de Administrare Fiscală - **A.N.A.F.** etc.

VI. DURATA PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Spitalul va prelucra Datele dumneavoastră cu Caracter Personal, pe durata necesară realizării scopurilor de prelucrare și ulterior în conformitate cu politicile noastre interne, precum și în vederea conformării cu obligațiile aplicabile, inclusiv, la dispozițiile referitoare la obligația de arhivare.

Este posibil ca, în urma îndeplinirii termenelor legale de arhivare, spitalul să dispună anonimizarea datelor, lipsindu-le astfel de caracterul personal și să continue prelucrarea datelor anonime pentru scopuri statistice.

VII. TRANSFERUL DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Datele cu caracter personal furnizate către Spitalul de Pneumoftiziologie Leordeni nu fac obiectul transferului extrateritorial.

VIII. SECURITATEA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Spitalul acordă o importanță deosebită confidențialității și securității Datelor dumneavoastră cu Caracter Personal și înțelege să asigure siguranța acestora pe parcursul activităților de prelucrare din prezenta Politică de confidențialitate. În acest sens, spitalul implementează măsuri tehnice și organizatorice adecvate în vederea asigurării unui nivel de securitate corespunzător riscurilor asociate tipurilor de date prelucrate și operațiunilor de prelucrare.

IX. FURNIZAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Furnizarea Datelor cu Caracter Personal poate fi o obligație legală, contractuală sau o obligație necesară pentru încheierea/executarea unui contract sau acordarea unor servicii, poate fi necesară pentru a putea beneficia de serviciile puse la dispoziție de către spital. În unele cazuri, refuzul furnizării Datelor cu Caracter Personal poate avea drept consecință imposibilitatea beneficiarii de serviciile puse la dispoziția dumneavoastră, cu excepția situațiilor de urgență în care viața pacientului este pusă în pericol.

X. DREPTURILE PERSOANEI VIZATE

În ceea ce privește prelucrările datelor cu caracter personal indicate în prezenta Politică de confidențialitate, fiecare persoană vizată beneficiază de următoarele drepturi, conform prevederilor legale aplicabile:

1. **Dreptul de acces al persoanei vizate.** Persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului o confirmare că se prelucrează sau nu date cu caracter personal care o privesc și, în caz afirmativ, acces la datele respective.

2. **Dreptul la rectificare.** Persoana vizată are dreptul de a obține de la operator, fără întârzieri nejustificate, rectificarea datelor cu caracter personal inexacte, care o privesc.

3. **Dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat").** Persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului ștergerea datelor cu caracter personal care o privesc, fără întârzieri nejustificate în cazul în care scopul pentru care au fost colectate nu mai există, procesarea datelor contravine prevederilor legale, procesarea în exces a datelor contravine interesului personal sau atunci când procesarea a fost făcută în baza consimțământului expres.

Notă: Există situații care împiedică ștergerea datelor personale la cerea expresă: perioada obligatorie de arhivare, exercitarea sau apărarea unor drepturi legale etc.

4. Dreptul la restricționarea prelucrării. Persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului restricționarea prelucrării în cazul în care contestă exactitatea datelor, prelucrarea este ilegală, persoana vizată se opune ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea utilizării lor, sau operatorul nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar persoana vizată i le solicită pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță.

În cazul în care prelucrarea a fost restricționată în teme, astfel de date cu caracter personal pot, cu excepția stocării, să fie prelucrate numai cu consimțământul persoanei vizate sau pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță sau pentru protecția drepturilor unei alte persoane fizice sau juridice sau din motive de interes public important al Uniunii sau al unui stat membru.

5. Dreptul la opoziție. Atunci când prelucrarea datelor cu caracter personal are drept scop marketingul direct, persoana vizată are dreptul de a se opune în orice moment prelucrării în acest scop a datelor cu caracter personal care o privesc, inclusiv creării de profiluri, în măsura în care este legată de marketingul direct respectiv. În cazul în care datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopuri de cercetare științifică sau istorică sau în scopuri statistice, persoana vizată, din motive legate de situația sa particulară, are dreptul de a se opune prelucrării datelor cu caracter personal care o privesc, cu excepția cazului în care prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini din motive de interes public.

6. Dreptul la portabilitatea datelor. În exercitarea dreptului său la portabilitatea datelor, persoana vizată are dreptul ca datele cu caracter personal să fie transmise direct de la un operator la altul acolo unde acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic.

7. Dreptul de a face plângere la autoritatea de supraveghere a protecției datelor. Persoana vizată are dreptul să înregistreze oricând o plângere la autoritatea locală de supraveghere a protecției datelor.

Pentru exercitarea drepturilor persoanele vizate sunt rugate să contacteze direct responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Leordeni:

- în scris: la adresa Spitalul de Pneumoftiziologie Leordeni, com. Leordeni, str. Coloniei nr.106, județul Arges, cu mențiunea pe plic „În atenția DPO”;
- telefonic: la numărul 0787.597.251;
- prin poșta electronică: la adresa de mail protectia.datelor@spitalleordeni.ro


MANAGER
dr. Marișora Micu