



SPITALUL DE PNEUMFTIZIOLOGIE

Loc.:Leordeni, str.Coloniei nr.106

Jud.:Arges

e-mail:contact@spitalleordeni.ro

www.spitalleordeni.ro

Tel.:0248.653.694, fax:0248.653.690

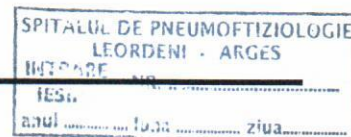
Operator de date cu caracter personal nr.26315



Biroul RUNOS-Informatica si Contencios

Nr. : 21060.

Data : 23.04.2018



Raport de evaluare a implementarii Legii nr.544/2001

Numele autoritatii sau institutiei publice:SPITALUL DE PNEUMOLOGIE LEORDENI

[REDACTED]
[REDACTED] ROBAT,
MANAGER
DR.MICU MARIOARA
[REDACTED]

RAPORT DE EVALUARE a implementarii Legii nr.544/2001 in anul 2017

Subsemnata, STAN RALUCA-MIHAELA, responsabila in aplicarea Legii nr.544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare, in anul 2017, prezint actualul raport de evaluare interna fnalizat in urma aplicarii procedurilor de acces la informatii de interes public, prin care apreciez ca activitatea specifica a institutiei a fost:

- Foarte buna
- Buna
- Satisfacatoare
- Nesatisfacatoare

Imi intemeiez aceste observatii pe urmatoarele considerente si rezultate privind anul 2017.

I. Resurse si proces

1. Cum apreciati resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informatiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciati ca resursele materiale disonibile pentru activitatea de furnizarea informatiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciati colaborarea cu directiile de specialitate din cadrul institutiei dumneavoastra in furnizarea accesului la informatii de interes public:

- Foarte buna
- Buna
- Satisfacatoare
- Nesatisfacatoare

II.Rezultate

A. Informatii publicate din oficiu

1. Institutia dumneavoastra a afisat informatiile/documentele comunicate din oficiu, conform art.5 din Legea nr.544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul institutiei

In presa

In Monitorul Oficial al Romaniei

In alta modalitate

2. Apreciati ca afisarea informatiilor a fost suficient de vizibila pentru cei interesati?

Da

Nu

3. Care sunt solutiile pentru cresterea vizibilitatii informatiilor publicate, pe care institutia dumneavoastra le-au aplicat?

Afisarea informatiilor de interes public pe pagina de internet a Spitalului de Pneumoftiziologie Leordeni, intr-o sectiune distincta.

4. A publicat institutia dumneavoastra seturi de date suplimentare din oficiu, fata de cele minimale prevazute de lege?

Da, aceste fiind: lista functiilor conform Legii nr.153/2017, Raport Consiliul Etic, Anuar Etic, Declaratii de avere si interese

Nu

5. Sunt informatiile publicate intr-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt masurile interne pe care intentionati sa le aplicati pentru publicarea unui numar cat mai mare de seturi de date in format deschis?

La momentul publicarii informatiilor pe site, se mentioneaza daca datele ce urmeaza a fi incarcate fac parte din categoria datelor in format deschis sau nu.

B.Informatii furnizate la cerere

Numarul total de solicitari de informatii de interes public	In functie de solicitant		Dupa modalitatea de adresare				
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hartie	pe suport electronic	verbal		
	-	6	6	-	-		
Departajare pe domenii de interes							
a) Utilizarea banilor pubici (contracte, investitii, cheltuieli etc)					6		
b) Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice					-		
c) Acte normative, reglementari					-		
d) Activitatea liderilor institutiei					-		
e) Informatii privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare					-		
f) Altele, cu mentionarea acestora:					-		
2.Numar total de solicitari solutionate favorabil	Termen de raspuns				Modul de comunicare		
	Redirectiionate catre institutii in 5 zile	Solutionate favorabile in termen de 10 zile	Solutionate favorabile in termen de 30 zile	Solicitari pentru termenul care a fost depus	Comunicare electronica	Comunicare in format hartie	Comunicare verbal
6	-	1	5		1	6	-

3. Mentionati principalele cazue pentru care anumite raspunsuri nu au fost transmise in termenul legal.

-nu a fost cazul-

4. Ce masuri au fost luate pentru ca aceasta problema sa fie rezolvata.

-nu a fost cazul-

5. Numar total de solicitari respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informatii inexistentente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli)	Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modif si compl ulterioare	Altele (se precizeaza care)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

6. Reclamatii administrative si plangeri in instanta.

6.1. Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei publice in baza Legii nr.544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare				6.2. Numarul de plangeri in instanta la adresa institutiei in Legii nr.544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare			
Solutionate favorabil	Respinse	In curs de solutionare	Total	Solutionate favorabil	Respinse	In curs de solutionare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informatiilor de interes public.

7.1. Costuri			
Costuri totale de functionare ale compartimentului	Sume incasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina)	Care este documentul care sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

7.2. Cresterea eficientei accesului la informatii de interes public.

a) Institutiile dumneavoastra detine un punct de informare/biblioteca virtuala in care sunt publicate seturi de date de interes public?

- Da
 Nu

b) Enumerati punctele pe care le considerati necesare a fi imbunatatite la nivelul institutiei dumneavoastra pentru cresterea eficientei procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public.

Participarea persoanei desemnate de aplicarea Legii nr.544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare, la un curs de pregatire profesionala

c) Enumerati masurile luate pentru imbunatatirea procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public.

Mobilizarea compartimentelor din cadrul unitatii in vederea actualizarii site-ului cu informatii de interes general.

Elaborat,
Responsabil difuzare informatii publice
Jr.Stan Raluca-Mihaela